

學校檔案：25-T01

負責人：

### 承投學校租用彩色影印機及打印機投標邀請信

本校為一所津貼小學，按教育局二零二五至二零二六年度編制，全校共三十班。現誠邀貴機構承投學校租用彩色影印機及打印機投標並提出詳細建議書。倘貴機構不擬接納部份服務條件，煩請於投標附表上清楚註明。

若貴公司參與投標，請交回：

1. 投標意向書一份
2. 投標表格一式兩份
3. 利益申報表格一份
4. 維護國家安全須知表格一份
5. 有效之商業登記證副本(一份)
6. 其他資料(過去服務機構記錄、嘉許信)(如適用)

注意事項：

1. 投標書信封必須密封
2. 投標書信封不可顯示貴機構的身份(信封面寫上「學校租用彩色影印機及打印機」)
3. 投標者必須把服務及價格資料分別密封於兩個空白的信封，信封面清楚註明「服務資料」及「價格資料」字樣。兩個信封須再放進一個大信封內，一併遞交。投標者不可於服務資料中泄露價格或於信封上展示或披露身分，否則有關投標書將不會被考慮。

投標書請於二零二五年十月三日(星期五)中午十二時正前，**親送/掛號郵遞送交新界天水圍 102 區第四期第二校舍 中華基督教青年會小學一樓校務處**。逾期標書，概不處理。另貴機構的投標由截止日期起計，有效期為九十天，如在該九十天內未接獲通知，則是次投標可作為落選論。倘若貴機構不擬報價，煩請盡快把本信件、報價表格及填妥的報價意向書寄回/傳真本校，並列明不擬報價的原因。

校方會以投標內容及質素是否切合校方需要為原則，不一定採納索價最低的投標。若因運作或任何原因，本校有需要在截止投標日期後更改項目要求，本校有權保留取消有關投標的權利。投標者需在截標日期前五年內並沒有因違反《僱傭條例》，《僱員補償條例》，《入境條例》，《強制性公積金計劃條例》，而被定罪或連續三年被扣共三分或以上。如投標者出現上列情況，則其投標在五年內將不獲考慮。

學校進行投標時，會以「整批」形式考慮接受供應商的服務，不會接納個別獨立項目的服務。校方會以投標內容及質素是否切合校方需要為原則，不一定採納索價最低的投標。若因運作或任何原因，本校有需要在截止投標日期後更改項目要求，本校有權保留取消有關投標的權利。

此外，根據《防止賄賂條例》，所有供應商和承辦商，向學校員工提供任何與他們職責有關的利益均屬違法行為，學校不容許供應商和承辦商透過任何形式的利益（包括捐贈）影響學校的選擇。學校員工或供應商和承辦商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效，敬請留意。若貴機構對是次投標內容有任何疑問，請致電 2445 0580 與黃康華主任或黃偉諾老師聯絡。

中華基督教青年會小學

---

馬詠兒校長

2025 年 9 月 12 日

投標意向書

\*  敝機構現樂意向中華基督教青年會小學呈交「學校租用彩色影印機及打印機」標書，並樂意遵從中華基督教青年會小學「學校租用彩色影印機及打印機」邀請信內一切細則，並提供有關資料。

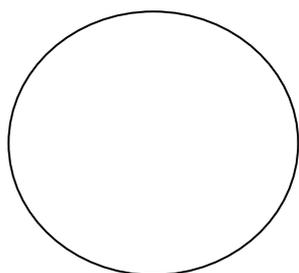
\*  敝機構不擬向中華基督教青年會小學呈交「學校租用彩色影印機及打印機」標書，理由如下：

---

---

此覆

中華基督教青年會小學



公司印鑑

公司名稱: \_\_\_\_\_

負責人姓名: \_\_\_\_\_

負責人簽署: \_\_\_\_\_

公司電話: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

承投「學校租用彩色影印機及打印機」投標表格(一式兩份)

學校名稱及地址：中華基督教青年會小學

新界天水圍第102區天富苑第二校舍

學校檔號：25-T01

截標日期/時間：二零二五年十月三日(星期五)中午十二時正

### 第一部分

下方簽署人願意按照所列的價格（其他費用全免），以及校方提供的要求，提供夾附的投標附表上所列的全部或部分項目。而完成服務及/或服務提供日期將於正式合約上註明。

下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；投標書由上述截標日期起計九十天內仍屬有效，校方不一定採納索價最低的投標書或任何一份標書，並有權在投標書有效期內，採納某份投標書的全部或部份內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償均屬有效。而其公司所供應的各個項目並無侵犯任何專利權。

### 第二部分

#### 再行確定投標書之有效期

有關本標書的第一部份，現再確定本機構的投標書有效期由標書截標日期二零二五年十月三日(星期五)中午十二時正計，為期九十天有效。下方簽署人亦同意，投標書之有效期一經再行確定，其機構就該事項註明於投標表格內之預印條文，即不再適用。

日期：\_\_\_\_\_

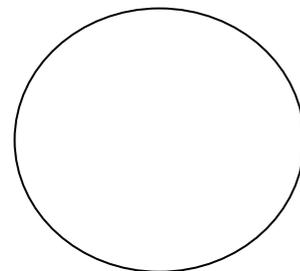
姓名：\_\_\_\_\_ 簽署：\_\_\_\_\_ 職銜：\_\_\_\_\_

上方簽署人仕已獲授權，代表\_\_\_\_\_機構簽署投標書，該機構在

香港註冊的辦事處地址為\_\_\_\_\_，

而辦事處電話號碼：\_\_\_\_\_；傳真號碼：\_\_\_\_\_

本公司明白，如接受學校合約後未能提供投標書上所列服務，或中途未能完成服務，本公司須負責賠償學校一切的損失。



公司印鑑

日期：\_\_\_\_\_

### 第三部分

#### 利益申報表格

1. 《防止賄賂條例》，在學校採購過程中，如學校員工接受供應商和承辦商提供之利益，或供應商和承辦商向學校員工提供利益，均屬違法。
2. 學校員工或供應商和承辦商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂之有關合約亦會被宣告無效。

### 第四部分

#### 中華基督教青年會小學 申報利益表現

1. 你與中華基督教青年會小學有沒有存在任何業務利益關係？(註釋1)

有/沒有 #

如有的話，請說明。

---

---

2. 你的家人或親屬(註釋 2)有沒有擔任此學校的現任職位？

有/沒有 #

如有的話，請提供姓名及關係。

---

---

#### 註釋

(註釋 1) 個人利益包括你參與經營 / 承包學校的各項服務等。

(註釋 2) 你的家人或你的親屬包括：

- (a) 你的配偶
- (b) 你的父母
- (c) 你的配偶父母
- (d) 你的兄弟姊妹及其配偶；以及
- (e) 你或你的配偶的子女及其配偶

---

申報人簽署

---

申報人姓名

---

日期

#請將不適用的刪去

**維護國家安全須知表格**

下方簽署人確認即使報價／招標文件中有任何相反的規定，學校保留以其公司曾經、正在或有理由相信其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行的行為或活動為由，取消其公司資格的權利，又或為維護國家安全，或為保障香港的公眾利益、公共道德、公共秩序或公共安全，而有必要剔除其公司。

下方簽署人確認若出現下列任何一種情況，學校可以立即終止合約：

- (i) 其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行或不利於國家安全的行為或活動；
- (ii) 繼續僱用其公司或繼續履行合約不利於國家安全；或
- (iii) 學校合理地認為 上述任何一種情況即將出現。

公司名稱: \_\_\_\_\_

香港註冊的辦事處地址: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

簽署人姓名(正楷): \_\_\_\_\_

簽署人職銜(請註明): \_\_\_\_\_

簽署人簽署: \_\_\_\_\_

公司電話: \_\_\_\_\_

傳真號碼: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

承投「學校租用彩色影印機及打印機」報價表格(一式兩份)

請填妥以下表格/另行附上報價資料

學校要求：

- ① 公司提供必須為全新影印機/打印機
- ② 使用者能以隨拍隨印方式列印文件(不用揀選列印機、直接在列印機拍卡列印文件)

① 項目名稱		全新多功能高速彩色影印機	所需數量:2 部
		建議影印機型號	
		項目說明 / 規格	合乎(✓)/不合乎(×)
A	主機規格:		
	功能	: 複印、列印、掃描、網路	✓ / ×
	顏色	: 黑白、彩色	✓ / ×
	紙張	: A3、A4	✓ / ×
	紙張厚度	: 60–300g/m <sup>2</sup>	✓ / ×
	紙盤容量	: 總數 ≥ 2000張	✓ / ×
	自動送紙	: ≥ 200張(雙面)	✓ / ×
	雙面操作	: 複印、列印、掃描(Dual Scan)	✓ / ×
	自動釘裝	: 角釘、邊釘、騎馬釘(小冊子A4、A5)	✓ / ×
	認證方式	: 密碼、讀卡(AD/EClass同步)	✓ / ×
	硬盤	: ≥ SSD ≥ 8GB / HDD ≥ 320GB	✓ / ×
	熱機時間	: ≤ 50秒	✓ / ×
B	複印功能:		
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
	縮放比率	: 25 – 400%	✓ / ×
	自動頁碼	: 支援	✓ / ×
C	列印功能:		
	黑白列印	: 80 cpm(A4)	✓ / ×
	彩色列印	: 70 cpm(A4)	✓ / ×
	解像度	: 1200 dp	✓ / ×
	操作系統	: Windows 10	✓ / ×
	列印/複印速度(每分鐘80頁或以上)		每分鐘 頁
D	掃描功能:		
	檔案格式	: JPG/PDF	✓ / ×
	傳輸方式	: SMB/Email	✓ / ×
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
E	其他額外功能		
F	角釘騎馬釘設備(請列明價格)		

②項目名稱		全新多功能中速彩色影印機	所需數量:2部
		建議影印機型號	
		項目說明 / 規格	合乎(✓)/不合乎(×)
A	主機規格:		
	功能	: 複印、列印、掃描、網路	✓ / ×
	顏色	: 黑白、彩色	✓ / ×
	紙張	: A3、A4	✓ / ×
	紙張厚度	: 60–300g/m <sup>2</sup>	✓ / ×
	紙盤容量	: 總數 ≥ 1000張	✓ / ×
	自動送紙	: ≥ 150張(雙面)	✓ / ×
	雙面操作	: 複印、列印、掃描	✓ / ×
	認證方式	: 密碼、讀卡(AD/EClass同步)	✓ / ×
	硬盤	: ≥ SSD ≥ 8GB / HDD ≥ 320GB	✓ / ×
	熱機時間	: ≤ 20秒	✓ / ×
B	複印功能:		
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
	縮放比率	: 25 – 400%	✓ / ×
	自動頁碼	: 支援	✓ / ×
C	列印功能:		
	黑白列印	: 60 cpm(A4)	✓ / ×
	彩色列印	: 60 cpm(A4)	✓ / ×
	解像度	: 1200 dp	✓ / ×
	操作系統	: Windows 10	✓ / ×
	列印/複印速度(每分鐘60頁或以上)		每分鐘 頁
D	掃描功能:		
	檔案格式	: JPG/PDF	✓ / ×
	傳輸方式	: SMB/Email	✓ / ×
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
E	其他額外功能		

③ 項目名稱		全新多功能一體化彩色打印機	所需數量:3 部
		建議影印機型號	
		項目說明 / 規格	合乎(✓)/不合乎(×)
A	主機規格:		
	功能	: 複印、列印、掃描、網路、傳真	✓ / ×
	顏色	: 黑白、彩色	✓ / ×
	紙張	: A4	✓ / ×
	紙張厚度	: 60-220g/m <sup>2</sup>	✓ / ×
	紙盤容量	: 總數 ≥ 250張	✓ / ×
	自動送紙	: ≥ 50張(雙面)	✓ / ×
	雙面操作	: 複印、列印、掃描	✓ / ×
	認證方式	: 密碼、讀卡(AD/EClass同步)	✓ / ×
	熱機時間	: ≤ 30秒	✓ / ×
B	複印功能:		
	黑白複印	: ≤ 8秒(首張)	✓ / ×
	彩色複印	: ≤ 9秒(首張)	✓ / ×
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
	縮放比率	: 25 - 400%	✓ / ×
	自動頁碼	: 支援	✓ / ×
C	列印功能:		
	黑白列印	: 35 cpm(A4)	✓ / ×
	彩色列印	: 35 cpm(A4)	✓ / ×
	解像度	: 1200 dp	✓ / ×
	操作系統	: Windows 10	✓ / ×
	列印/複印速度(每分鐘35頁或以上)	每分鐘 頁	
D	掃描功能:		
	檔案格式	: JPG/PDF	✓ / ×
	傳輸方式	: SMB/Email	✓ / ×
	解像度	: 600 dpi	✓ / ×
E	傳真功能:		
	傳輸速度	: ≥ 33.6k	✓ / ×
	網絡傳真	: Fax to PDF	✓ / ×
F	其他額外功能		

#### 管理系統

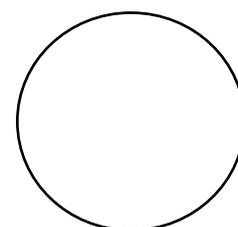
中央管理系統(3年)		
項目說明 / 規格		合乎(✓)/不合乎(×)
提供網上管理及設定界面及可直接由電腦管理用戶		✓ / ×
可設定列印配額		✓ / ×
支援 Microsoft Active Directory LDAP		✓ / ×
支援Windows, Mac, Linux platform		✓ / ×
支援密碼/讀卡登入		✓ / ×
支援列印報告		✓ / ×

服務計劃

項目	租用時期： 2026年1月至 2028年12月(共36個月)
學校支付款項方式： 全新多功能高速彩色影印機2部及 全新多功能中速彩色影印機2部及 全新多功能一體化彩色打印機3部	7部彩色影印機及打印機 每月 港幣 \$_____
咪錶費用：	合共 港幣\$_____
咪錶費用：	港幣 \$_____張(黑白)  港幣 \$_____張(彩色)
合約期內月費會否調整? 註:如會，公司於費用調整前2個月前通知校方	不會/ 會，調整上限 _____ %
A3 及 A4 打印費用相同	是 否 (請註明：) A3 打印費用: _____ A4 打印費用: _____
保養服務要求	服務承諾 _____ 小時內回覆維修/服務要求 _____ 日內到校提供維修/服務要求
送貨及安裝	合約確認後 _____ 天後安排送貨 _____ 天後安裝
現時提供服務的學校數量	_____ 間學校
提供到校免費培訓服務	是 / 否
曾提供培訓服務的學校數量	_____ 間學校

提供影印機保養及維修 (3年)(包括更換所有零件、鼓及人工)

提供中央管理系統 (3年)保養



公司印鑑